中国教育后勤协会物业管理专业委员会

中后协物〔2020〕5号

关于举办“校园物业管理新模式新技术及质量监管培训班”的通知

各有关单位:

随着高校后勤社会化改革的深化，校园物业服务外包渐成趋势，质量监管成为重点，特别是秋季开学以来，疫情防控常态化下校园物业服务的质量问题日益引起广泛重视。新形势下的校园物业服务管理需要新理念、新模式、新技术，质量监督保障成为重中之重。为此，中国教育后勤协会物业管理专业委员会决定举办“校园物业管理新模式新技术及质量监管培训班”，现将有关事项通知如下:

一、组织机构

主办：中国教育后勤协会物业管理专业委员会

承办：中国院校后勤信息网(北京现代经济与法律研究所)

二、时间地点

培训时间：2020年11月25日至29日（11月25日报到）

培训地点：四川省成都市（详细报到地点及交通路线，将根据报名回执另行通知）

三、培训内容

1.培训交流

邀请教育行政主管部门、有关校园物业服务监督部门、物业

行业组织专家、典型高校后勤领导和知名专家专题演讲和研讨交流:

（1）当前高校后勤及物业服务市场开放与质量监管体制机制建设的紧迫性及工作重点;

（2）疫情防控常态化下大学校园物业管理的新理念、新业态、新模式、新技术;

（3）校园物业管理标准与质量监督保障体系建设;

（4）高校由自办后勤向服务外包、质量监管转型中的学校质量监管机构和监管队伍建设;

（5）校园物业服务企业内部质量监督保障机制的构建;

（6）高校对引进社会物业企业服务项目的考评与质量监管工作的重点难点问题。

2.参观学习

参观学习高校物业管理区域，进行现场教学和交流。

四、培训对象

高校主管后勤工作的领导，后勤管理部门、物业管理机构、物业服务企业（实体）等负责人和业务骨干。

五、颁发证书

培训结束，颁发中国教育后勤协会培训班结业证书。

六、培训费用

本次培训自愿参加，会务费：1760 元/人，由中国教育后勤协会收取和开具增值税电子发票，并在培训结束前发送至报名回执（见附件）中预留的电子邮箱。培训期间，食宿统一安排，住宿费用自理。

七、报名方式

具体报到地点和其他相关事宜，会务组将在收到报名回执后另行通知。请各单位做好参会人员的报名工作，并请于 11 月 20

日前将报名回执发至会务组电子邮箱（wzh20131110@163.com）；报名回执请注明需要房间的数量和房型，以便会务组提前安排相关服务事宜。为了确保培训质量，本次培训班限定规模为150人以内，按照报名时间先后确定参加人员，额满为止，超出名额人员，另行安排以后培训（另行通知）。

1. 电话报名和咨询：010-62130179，62056988

报名传真：010-62056988

报名邮箱：wzh20131110@163.com

联系人：任　薇

2. 物业管理专业委员会秘书处：

联系人：裴　佩　电话：13181711717

郑　雪　电话：15662673179

附件："校园物业管理新模式新技术及质量监管培训班"报名回执

中国教育后勤协会

物业管理专业委员会

（协会秘书处代章）

2020年11月3日

附件:

“校园物业管理新模式新技术及质量监管培训班”

报名回执

姓 名	工作单位	部门及职务	电 话	E-mail	备注（单间/标间）
详细通讯地址				邮政编码	
发票抬头					
税 号					
其他说明					

注：请各单位用电脑打印填写，最迟 11 月 20 日前报名